

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения
«Центр социальной помощи семье и детям Петродворцового района Санкт-Петербурга» (Далее – Центр)
по противодействию коррупции
на 2018-2022 годы
за 1 полугодие 2018 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Проведение совещаний с заведующими отделениями по вопросам организации работы по противодействию коррупции в Центре	Заместитель директора по направлениям деятельности; заместитель директора по общим вопросам; заместитель директора по хозяйственной части	Ежегодно, 1 квартал	Проведено 09.01.2018
2.	Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместитель директора по общим вопросам;	В течение 2018 – 2022 г.г.	Выполнено
3.	Размещение информации о деятельности Центра по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте в сети «Интернет»	Заместитель директора по направлениям деятельности;	Ежеквартально	Выполнено
4.	Обеспечение предоставления директором Центра сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Директор	Январь-апрель, ежегодно	Выполнено
5.	Осуществление анализа деятельности Центра по реализации положений 13.3 ФЗ «О противодействии	Заместитель директора по общим вопросам;	Один раз в полугодие	Выполнено

	коррупции»			
6.	Осуществление контроля качества оказываемых Центром платных услуг и расходования денежных средств, полученных Центром от оказания платных услуг	Заместитель директора по направлениям деятельности; Заместитель директора по общим вопросам; Заместитель директора по хозяйственной части.	Ежегодно	Выполнено
7.	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов Центра, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Заместитель директора по направлениям деятельности; заместитель директора по общим вопросам; заместитель директора по хозяйственной части	Ежегодно	Выполнено
8.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Центре	Директор; заместитель директора по направлениям деятельности	Один раз в полугодие	Выполнено 09.01.2018
9.	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в Центре	Заместитель директора по направлениям деятельности	В течение 2018 – 2022 г.г.	Выполнено. Факты коррупционных правонарушений в Центре не выявлены.
10.	Оказание содействия отделениям Центра в поддержании сотрудничества с правоохранительными органами	Заместитель директора по направлениям деятельности	По мере необходимости	Выполнено.
11.	Размещение на информационных стендах в Центре информации: о номерах телефонов, почтовых и электронных адресах администрации района, прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга и отдела Министерства внутренних дел России по Петродворцовому району г. Санкт-Петербурга, по которым можно сообщить о наличии в	Заместитель директора по направлениям деятельности	В течение 2018 – 2022 г.г.	Выполнено. Информация размещена.

	действия должностных лиц коррупционной составляющей;			
12.	Размещение отчета о выполнении настоящего плана на официальном сайте Центра, направление отчета в администрацию Петродворцового района	Заместитель директора по направлениям деятельности	До 1 июля и 31 декабря ежегодно	Выполнено.

Директор СПб ГБУСОН «ЦСПСД Петродворцового района»



В.А. Сорокин