

## ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ

**Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения  
«Центр социальной помощи семье и детям Петродворцового района Санкт-Петербурга» (Далее – Центр)  
по противодействию коррупции  
за 2019 год**

| №<br>п/п | Мероприятия  | Ответственные<br>исполнители                | Срок<br>выполнения      | Отметка о<br>выполнении                           |
|----------|--|---|-------------------------|---|
| 1.       | Проведение совещаний с заведующими отделениями по вопросам организации работы по противодействию коррупции в Центре  | Гончаров А.Д.<br>Кремер А.А.<br>Петров И.П. | 1 квартал               | Выполнено.<br>Совещание<br>проведено<br>09.01.19. |
| 2.       | Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  | Кремер А.А.                                 | В течение года          | Выполнено   |
| 3.       | Размещение информации о деятельности Центра по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте в сети «Интернет»   | Гончаров А.Д.                               | Ежеквартально           | Выполнено   |
| 4.       | Обеспечения предоставления директором Центра сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Сорокин В.А.                                | Январь-апрель           | Выполнено   |
| 5.       | Осуществление анализа деятельности Центра по реализации положений 13.3 ФЗ «О противодействии коррупции»  | Кремер А.А.                                 | Один раз в<br>полугодие | Выполнено   |
| 6.       | Осуществление контроля качества оказываемых Центром платных услуг и расходования денежных средств, полученных Центром от оказания платных услуг  | Гончаров А.Д.<br>Кремер А.А.<br>Петров И.П. | В течение года          | Выполнено   |
| 7.       | Осуществление анализа наличия и соответствия   | Гончаров А.Д.                               | В течение года          | Выполнено   |

|     |  |                               |                        |   |
|-----|--|-------------------------------|------------------------|---|
|     | законодательству локальных нормативных актов Центра, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования   | Кремер А.А.<br>Петров И.П.    |                        |   |
| 8.  | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Центре  | Сорокин В.А.<br>Гончаров А.Д. | Один раз в полугодие   | Выполнено. Заседания проведены 26.03.2019, 24.06.2019, 19.11.2019.  |
| 9.  | Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных правонарушений в Центре  | Гончаров А.Д.                 | В течение года         | Выполнено. Факты коррупционных правонарушений в Центре не выявлены. |
| 10. | Оказание содействия отделениям Центра в поддержании сотрудничества с правоохранительными органами  | Гончаров А.Д.                 | По мере необходимости  | Выполнено   |
| 11. | Размещение на информационных стендах в Центре информации: о номерах телефонов, почтовых и электронных адресах администрации района, прокуратуры Петродворцового района Санкт-Петербурга и отдела Министерства внутренних дел России по Петродворцовому району г. Санкт-Петербурга, по которым можно сообщить о наличии в действиях должностных лиц коррупционной составляющей; | Гончаров А.Д.                 | В течение года         | Выполнено. Информация размещена.                                    |
| 12. | Размещение отчета о выполнении настоящего плана на официальном сайте Центра, направление отчета в администрацию Петродворцового района   | Гончаров А.Д.                 | До 1 июля и 31 декабря | Выполнено   |

Директор СПб ГБУСОН «ЦСПСД Петродворцового района»

В.А. Сорокин