

1. Договор о сотрудничестве

г. Санкт-Петербург

«08» января 2024 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Петродворцового района Санкт-Петербурга» (СПБ ГБУСОН «ЦСПСД Петродворцового района»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Владислава Алексеевича Сорокина, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «Хаглар», в лице генерального директора Натальи Юрьевны Воронковой, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Отдел дополнительного образования» с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Стороны исходят из того, что совместное сотрудничество будет способствовать решению следующих задач для участников мероприятий Организации:

- творческое развитие (организация творческих мероприятий, игровой деятельности, конкурсов, мастер-классов);
- организация и проведение дополнительных воспитательно-профилактических, культурно-досуговых и спортивных мероприятий с детьми и подростками Организации (игры, беседы, тренинги, акции, праздники);

1.2 Стороны договорились осуществлять совместные согласованные и приемлемые для Организации мероприятия по реализации задач, указанных в п.1.1 настоящего договора.

1.3 В целях осуществления задач, указанных в п.1.1 настоящего договора стороны имеют право:

- обмениваться имеющимися в их распоряжении информационными материалами;
- проводить совместные встречи, игры, занятия, акции с привлечением заинтересованных лиц и организаций;
- налаживать связи с третьими лицами и информировать друг друга о результатах таких контактов.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Отдел дополнительного образования обязуется:

- оказывать добровольную волонтерскую помощь в проведении мероприятий Организации для детей и подростков: игровая деятельность, спортивные мероприятия, мастер-классы, конкурсы – в заранее согласованные сроки и время.

Сроки и время проведения мероприятий согласуются в письменном виде контактными лицами каждой из сторон на весь период действия договора либо не позднее, чем за 2 недели до начала каждого мероприятия.

2.2. Организация обязуется:

- предоставлять помещение для проведения мероприятий;

- обеспечивать посещение участниками запланированных мероприятий Организации, создавать условия для участия несовершеннолетних в мероприятиях Организации;
- назначать ответственного за проведение мероприятия со стороны Организации и сопровождать несовершеннолетних участников на мероприятиях Организации;
- оценивать качество работы волонтеров по критериям в Приложении 1 и предоставлять информацию Отделу дополнительного образования не позднее 1 недели после завершения мероприятия. Оценка передается посредством сообщения в заранее оговоренном ресурсе в формате «Дата - ФИ студента – балл»;
- предоставлять характеристику на волонтеров по запросу Отделу дополнительного образования.

2.3. Настоящий договор не налагает на подписавшие его стороны никаких финансовых обязательств.

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 31.12.2024 г.

4. Дополнительные условия

- 4.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.
- 4.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются нормами гражданского законодательства РФ.
- 4.4. Стороны могут потребовать досрочного расторжения договора при нарушении выполнения взаимных обязательств, о чем уведомляют друг друга не менее чем за 2 недели до расторжения договора.
- 4.5. Контактные лица для осуществления взаимодействия по настоящему договору:

- от Отдела дополнительного образования:
 - 1. Фёдорова Алла Андреевна, тел.: +7 921 413 34 34,
 - 2. Кириллова Надежда Фёдоровна, тел.: +7 921 596 90 24
- от Организации:
 - 1. Мурашева Ксения Игоревна, тел.: + 7 965 059 09 43

5. Реквизиты и подписи сторон

ООО «ХАГЛИАР» Юридический адрес: 197136, г. Санкт-Петербург, Ординарная ул, д. 5, пом. 5-Н Телефон: (812) 223-65-60 ИНН/КПП 7813281713/781301001	Реквизиты Организации: Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Петродворцового района Санкт-
---	--

**Критерии качества работы волонтеров
на мероприятии Организации для детей и подростков**

Критерий/ Балл	Речь	Способность удерживать внимание детей	Активность в процессе проведения	Доп.балл
0	невнятная речь, допускает много ошибок, использует много жаргонизмов	задействовал небольшое количество детей	не принимал участие в проведении	-
0,5	допускает незначительные ошибки, говорит не очень громко, не хватает четкости	включал в процесс большую часть детей	был участником, а не ведущим// к концу «выключился» из процесса// включился только к концу	сумел ориентироваться в сложной ситуации// уделил индивидуальное внимание «выпадающему» ребенку
1	говорит четко, грамотно, чисто, достаточно громко	включал в процесс всех детей, равномерно распределял внимание	принимал активное конструктивное участие	справился, когда все пошло не по плану

ОГРН 1177847215810
р/с № 40702810955000010477 в ПАО
«СБЕРБАНК», г. СПб
БИК: 044030653

Генеральный директор ООО «Хаглар»



Н. Ю. Воронкова

Петербурга» (СПБ ГБУСОН «ЦСПСД
Петродворцового района»)
198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов,
Дворцовый проспект, дом 47, литера «А»
тел./факс (812) 576-17-87
ИНН/КПП 7819309370 / 781901001
ОГРН1089847330352
Сайт: <http://www.dobro.org.ru/>
E-mail: centrpetergof@mail.ru

Директор



В.А.Сорокин